



Aika 21.02.2022, klo 17:01 - 18:51

Paikka Sähköinen etäkokous

Käsitellyt asiat

- § 26 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 27 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 28 Hyvinvointialueelle annettava selvitys**
- § 29 Lisämäärärahan myöntäminen työhyvinvointiin**
- § 30 Arviointikertomus 2020**
- § 31 Valtionosuuspäätökset vuodelle 2022**
- § 32 Kunnan edustajien valinta varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen pitkän tähtäimen suunnitelman työryhmään**
- § 33 Ruskolaisten nuorten työllistäminen kesällä 2022**
- § 34 Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen raportti 9**
- § 35 Valtuuston 7.2.2022 pidetyn kokouksen päätösten lainvoimaisuuden toteaminen ja täytäntöönpano**
- § 36 Hallintokuntien pöytäkirjat**
- § 37 Viranhaltijapäätökset**
- § 38 Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jussi Helesvirta, puheenjohtaja
Antti Jussila, 1. varapuheenjohtaja
Jorma Raiko
Katri Koivisto
Mikko Toivonen
Monika Antikainen
Suvi Helenius
Jari Kivelä
Paula Lindqvist

Muut saapuvilla olleet

Sari Laine, Talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Antti Mattila
Veikko Vahtera
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Marko Mäenpää
Hannu Kesti
Mika Heinonen, Tekninen johtaja, poistui 17:14

Poissa

Kristiina Kivelä
Virpi Hurula

Allekirjoitukset

Jussi Helesvirta
Puheenjohtaja

Sari Laine
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.02.2022

24.02.2022

Jorma Raiko

Antti Jussila



Pöytäkirjan nähtävänäolo
Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](http://www.rusko.fi)



§ 26

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi sähköisen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 27

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 24.02.2022 ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jorma Raiko ja Antti Jussila.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jorma Raiko ja Antti Jussila.



§ 28

Hyvinvointialueelle annettava selvitys

RUSDno-2022-101

Valmistelija / lisätiedot:
Kari Lehtinen
kari.lehtinen@rusko.fi
Kunnanjohtaja

Oheismateriaali

- 1 HVA HR-kyselyn malli.pdf
- 2 rusko_siirtyviä sopimuksia koskevat tiedot
- 3 malli_Palvelussuhde_ ja_vakanssitiedot.xlsx
- 4 Rusko_siirtyvää omaisuutta koskevat tiedot.xlsx
- 5 Rusko Toimitiloja koskevat tiedot vuokrasopimuksen muodostamiseksi.xlsx

Varsinais-Suomen hyvinvointialue on toimittanut Ruskon kunnalle tietopyynnön 16.12.2021 lakisääteisen selvityksen tekemiseen koskien sosiaali- ja terveyspalvelujen sekä pelastustoimen tehtävien, henkilöstön ja tietojen siirtoa Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle.

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaattamisesta (616/2021) edellyttää, että kunnan on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi kunnan tulee antaa arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta. Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeelliseksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Kunnan on täydennettävä annettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

Selvitys tulee olla organisaation hallintosäännön mukaisessa toimielimessä käsitelty siten, että päätös ja selvitystiedot voidaan toimittaa Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle 28.2.2022 klo 14.00 mennessä.

Siirtyviä sopimuksia, omaisuutta ja toimitiloja koskevat selvitykset ovat oheismateriaalina.

Henkilöstötietojen luovuttamista on käsitelty yhteistyöneuvottelukunnassa 10.1.2022 ja 15.2.2022. Yhteistyöneuvottelukunta totesi kokouksessaan, että yhteistoimintamenettely hyvinvointialueen valmistelun edellyttämästä selvityksestä on käyty. Oheismateriaalina on työkirja palvelussuhdetta ja henkilöstötietoja koskevista tiedoista, jotka kustakin työntekijästä tullaan luovuttamaan. Luovutettavien henkilöiden kokonaismäärä on 5, joiden palkkakulut ovat 201.843,03 euroa sekä



lomapalkkavelka 32.390 euroa. Henkilöt, joita siirto koskee ovat koulukuraattori, psykologi ja kaksi laitoshuoltajaa, joista toisen tilalla on tällä hetkellä sijainen. Suurin osa hyvinvointialueelle siirtyvästä henkilöstöstä on Raision kaupungin palkkalistoilta. Näistä henkilöistä tiedon antaa Raision kaupunki. Ruokapalveluiden osalta ei henkilökuntaa siirry hyvinvointialueelle. Lisäksi tietojen luovuttamisesta on pidetty infotilaisuus 18.2.2022 henkilöiden kanssa, joita siirtyminen koskee.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää antaa Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle sosiaali- ja terveystoimea ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 26 §:n mukaisen selvityksen siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja vuokrattavista tiloista.

Edelleen kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää antaa arvion hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto valtuuttaa kunnanjohtajan toimittamaan selvityksen hyvinvointialueelle ja tekemään selvitykseen vaadittavat täydennykset selvityksen antamisen jälkeen 30.6. mennessä.

Kokouskäsitely

Kunnanjohtaja Kari Lehtinen esitteli hyvinvointialueelle annettavaa selvitystä.

Kyse tällä hetkellä on tietojen luovuttamisesta. Sitä tietoa on kerätty ja varmastikin joudutaan vielä 28.2.2022 jälkeen antamaan täydentäviä tietoja.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti kuitenkin siten, että päätösesitykseen lisätään, että kolmas kappale muutetaan seuraavasti: valtuusto valtuuttaa kunnanjohtajan tai hänen määräämänsä henkilön toimittamaan selvityksen hyvinvointialueelle ja tekemään selvitykseen vaadittavat täydennykset selvityksen antamisen jälkeen 30.6.2022 mennessä.



§ 29

Lisämäärärahan myöntäminen työhyvinvointiin

RUSDno-2022-65

Valmistelija / lisätiedot:
Kari Lehtinen
kari.lehtinen@rusko.fi
Kunnanjohtaja

Yhteistyöneuvottelukunnan kokouksessa 10.1.2022 § 6 tuotiin esiin tarve 10.000 euron suuruisen lisämäärärahan myöntämiseen työhyvinvointiin. Kyseinen määräraha on tullut vähennetyksi tämän vuoden talousarvion laadinnan loppuvaiheissa. Käydyssä keskustelussa tuotiin esiin hyvinvointijohtajan valmistelemien henkilöstön työhyvinvointiin vaikuttavien hankkeiden sekä vuoden varrella olevien tapahtumien tärkeys henkilöstön työhyvinvointiin.

Aikaisempiin talousarvioihin nähden kyse on siitä, että henkilökunnan ns. virikerahoihin on varattu n. 24.000 euroa. Näillä on katettu mm. kulttuurisetelit, liikuntakokeiluja sekä yhteisiä retkiä. Vuoden 2022 talousarvion laatimisen loppuvaiheissa tästä määrästä otettiin pois 10.000 euroa. Henkilökuntaan kohdistuvina toimenpiteinä on lisäksi tarkoitus toteuttaa osana työturvayshuollon sopimusta esimiesten koulutuksia, koko henkilöstön koulutuksia ja työhyvinvointikysely.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle yhteistyöneuvottelukunnan esityksen mukaisesti 10.000 euron lisämäärärahan myöntämistä Yleishallinto -tehtäväalueelle käytettäväksi henkilöstön työhyvinvointiin edellä esitetyn mukaisesti.

Esityksellä ei ole vaikutusta tehtäväalueen talousarviossa asetettuihin tavoitteisiin.

Kokouskäsitely

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 30

Arviointikertomus 2020

RUSDno-2022-105

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Laine
sari.laine@rusko.fi
Talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

- 1 Arviointikertomus 2020.pdf.pdf
- 2 2020_vastineet_16022022.pdf

Valtuusto päätti 31.5.2021 § 26 kokouksessa merkitä tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen 2020 tiedoksi ja lähettää sen käsiteltäväksi toimenpiteitä varten.

Lautakunnat ja toimialat ovat käsitelleet arviointikertomuksessa esitettyjä asioita. Käsitteystä on laadittu yhteenveto, joka on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää laaditun yhteenvedon lausuntonaan valtuustoille ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti asian ehdotuksen mukaisesti.



§ 31

Valtionosuuspäätökset vuodelle 2022

RUSDno-2022-104

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Laine
sari.laine@rusko.fi
Talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Valtionosuuspäätökset vuodelle 2022_1.pdf

Valtiovarainministeriö on antanut 30.12.2021 päätöksen peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta kunnille vuonna 2022. Päätöksen mukaan Ruskon kunnan peruspalvelujen valtionosuuden ja verotulotasauksen sekä veroperuste-muutoksista johtuvien veromenetysten korvauksen yhteismäärä vuonna 2022 on 8.614 660 euroa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen 31.12.2021 mukaan opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettussa laissa ja vapaasta sivistystyöstä annettussa laissa tarkoitettun valtionosuuden määrä Ruskon kunnalle vuonna 2022 on -971.431 euroa.

Kotikuntakorvausmenot ja -tulot otetaan huomioon keskitetysti valtionosuusmaksatuksessa. Kotikuntakorvaukset esitetään talousarviossa toimintamenoina ja toimintatuloina. Koulutoimen palvelujen myyntiä ja ostoa koskevat kotikuntaerät (kotikuntakorvaukset) kirjataan Perusopetuksen tehtäväalueelle tulona ja menona. Nettotulo on 41.658 euroa.

	VM päätös v. 2022	Talousarvio 2022
Kunnan peruspalveluiden valtionosuus	5 886 858	5 881 213
-mistä verotuloihin perustuva tasaus	143 644	157 958
Kotikuntakorvaustulot	342 877	342 877
Kotikuntakorvausmenot	-301 219	-301 219
Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus	2 727 802	2 700 958
Verolykkäysten takaisinperintä	-29 688	-29 688
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoitus	-971 431	-1 100 000
YHTEENSÄ	7 655 199	7 494 142

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksen perustana olevat oppilasmäärät on tarkistettu syksyllä annettuihin tilastotietoihin ja määrät täsmäivät. Suurin muutos opetustoimen valtionosuudessa on keskiasteen omarahoitusosuuksissa.

Ehdotus



Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja hyväksyy valtiosuus päätökset vuodelle 2022.

Päätös

Kunnanhallitus päätti asian esitetyn mukaisesti.



Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, § 8, 26.01.2022
Kunnanhallitus, § 32, 21.02.2022

§ 32

Kunnan edustajien valinta varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen pitkän tähtäimen suunnitelman työryhmään

RUSDno-2022-31

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, 26.01.2022, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Kai Laitinen, Kaisa Mattila

kai.laitinen@rusko.fi, kaisa.mattila@rusko.fi

Johtava rehtori, Varhaiskasvatusjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti kokouksessaan 17.6.2021 §60, että kunnassa tehdään varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen pitkän tähtäimen suunnitelma.

Taustalla oli kaksi valtuustoaloitetta valtuuston 26.4.2021 kokouksesta.

Lautakunta hyväksyi esittelijöiden esityksen, että ulkopuolisen koordinoijan lisäksi perustetaan työryhmä, jonka kokoonpano on:

- johtavat viranhaltijat eri toimialoilta
 - varhaiskasvatusjohtaja ja perusopetuksen johtaja
 - hyvinvointijohtaja tai hänen valtuuttama hyvinvointitoimialan edustaja
 - tekninen johtaja tai hänen valtuuttama teknisen toimialan edustaja
- opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan edustaja/ edustajia, lautakunta päättää edustajan/edustajat syksyllä 2021
- varhaiskasvatuksen huoltajien edustaja ja perusopetuksen huoltajien edustaja, valitaan syksyllä 2021 vapaaehtoisista esimerkiksi vanhempaintoimikuntien toimesta
- kuntalaisten edustajat, jotka kunnanvaltuusto valitsee kunnanvaltuutettujen joukosta
- muiden tahojen edustajia tarpeen mukaisesti työskentelyn aikana, esimerkiksi 3. sektorin edustajia

Pitkän tähtäimen suunnitelman tekijä valittiin lautakunnan kokouksessa 8.12.2021 §124 sen jälkeen, kun valtuusto oli vuoden 2022 talousarvion hyväksynnän yhteydessä myöntänyt määrärahan suunnitelman tekemiseen.

Suunnitelman tekijäksi valittiin Vertikal Oy.

Työryhmän edustajien valintaa ei tehty ennen kuin saatiin varmistus suunnitelman tekemiseen.

Vertikal Oy on työnsä aloittanut ja kunnan edustajien valinta työryhmään on tullut ajankohtaiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Kai Laitinen Johtava rehtori, Kaisa Mattila Varhaiskasvatusjohtaja



- a) Lautakunta valitsee keskuudestaan työryhmään kaksi edustajaa
- b) Lautakunta pyytää Ruskon ja Vahdon vanhempainyhdistyksiä valitsemaan keskuudestaan edustajat työryhmään (kummastakin valitaan yksi edustaja) ja ilmoittamaan edustajat johtavalle rehtorille ja varhaiskasvatusjohtajalle 10.2.2022 mennessä.
- c) Lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se pyytää edelleen kunnanvaltuustoa valitsemaan keskuudestaan kaksi edustajaa työryhmään ja ilmoittamaan edustajat johtavalle rehtorille ja varhaiskasvatusjohtajalle 10.2.2022 mennessä.
- d) Kolmannen sektorin edustaja valitaan tarpeen mukaan työskentelyn aikana.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen. Kohdan a osalta lautakunta valitsi Anu Tuomisen ehdotuksen mukaisesti keskuudestaan työryhmään puheenjohtaja Turo Vuorenhelan ja varapuheenjohtaja Pekka Pihlavan. Tuomisen ehdotusta kannattivat Emilia Riihonen, Pauli Korgan ja Kaisa Tuurala.

Kunnanhallitus, 21.02.2022, § 32

Valmistelija / lisätiedot:
Kari Lehtinen
kari.lehtinen@rusko.fi
Kunnanjohtaja

-

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää valita keskuudestaan kaksi edustajaa varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen pitkän tähtäimen suunnitelman työryhmään.

Kokouskäsitely

Päätös

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto valtuuttaa kunnanhallituksen valitsemaan edustajat varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen pitkän tähtäimen suunnitelman työryhmään valtuutetuista.



§ 33

Ruskolaisten nuorten työllistäminen kesällä 2022

RUSDno-2022-84

Kunnan talousarviossa vuodelle 2022 on varattu määräraha ruskolaisten nuorten kesätyöllistämiseen.

Varattu määräraha on 43 500 euroa, mikä on 6 500 euroa enemmän kuin vuonna 2021.

Kesällä 2021 kunta palkkasi yhteensä 46 nuorta kesätöihin. Lisäksi nuorten hankkimisiin kunnan ulkopuolisiin kesätyöpaikkoihin maksettiin tukea 24 nuoren osalta. Kunnan nuorille maksama palkka oli 655 euroa (1 kk). Yritykselle tai muulle työllistäjätaholle maksettiin tukea 360 euroa työllistettyä nuorta kohden kuitenkin siten, että maksettu tuki oli maksimissaan 50 % nuorten palkkamenoista (ns. kesätyöseteli).

Alustavien tietojen mukaan kuntaan ollaan palkkaamassa vuonna 2022 yhteensä 53 nuorta ja kesätyöseteleitä on tarjolla 20 kpl.

Kunnan kesätyöpaikkoja nuoret hakevat Kuntarekryn kautta. Mikäli johonkin työpisteeseen on vähemmän kiinnostusta kuin paikkoja on tarjolla, voivat ne, jotka eivät vielä ole saaneet työpaikkaa, hakea näitä paikkoja toisella kierroksella.

Palkkaa ja tukea on nostettu viimeksi vuonna 2019. Koska määrärahaakin on korotettu vuodelle 2022, voisi palkkaa ja tuen määrää hieman korottaa. Siltikin tuen saajien määrää pystytään kasvattamaan.

Ehdotuksena on, että vuoden 2022 palkka nostettaisiin 680 euroon ja tuki 375 euroon.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää vuoden 2022 talousarviossa olevan määrärahan puitteissa taloudellista tukea niille yrityksille ja muille yhteisöille, jotka työllistävät kesäkauden aikana ruskolaisia nuoria (ns. kesätyöseteli). Tukea myönnetään 375 euroa työllistettyä nuorta kohden, kuitenkin siten, että kunnan tuki voi olla enintään 50 % työllistettävän nuoren palkkamenoista. Tuen maksamisen edellytyksenä on seuraavien ehtojen täyttyminen:

- nuorelle on myönnetty ehtojen puitteissa kunnan KESÄTYÖSETELI
- nuori on ruskolainen, joka on syntynyt 1.1.2005-31.12.2007 välisenä aikana
- työaika on vähintään 6 h/päivä,
- työsuhteen kesto vähintään 1 kk,
- yhdelle työllistäjätaholle maksetaan tuki enintään neljän nuoren työllistämiseen,
- työnantajalla on voimassaoleva Y-tunnus,



- työnantaja on huolehtinut palkanmaksuun kuuluvista sivukuluista, kuten sosiaalivakuutus- yms. maksuista,

- tuen piiriin hyväksytään myös muualla kuin Ruskolla toimiva työnantaja, mikäli tuen myöntämisen ehdot täyttyvät

Tuki maksetaan työnantajalle jälkikäteen työsuhteen kestoja ja palkkausta osoittavan palkkakuitin tai sen jäljennöksen perusteella. Tukihakemus on toimitettava kunnalle 30.09.2022 mennessä.

Kunnan omiin työpisteisiin ja laitoksiin työllistettyjen nuorten palkka on suuruudeltaan 680 €. Työsuhteen keston ja työajan pituuden suhteen ehdot ovat samat kuin kesätyösetelissä.

Aiemmin kunnalla töissä ollut nuori ei voi tulla uudelleen valituksi kunnan kesätyöpaikkaan, kesätyösetelin hän voi saada.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 34

Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen raportti 9

RUSDno-2022-66

Valmistelija / lisätiedot:
Kari Lehtinen
kari.lehtinen@rusko.fi
Kunnanjohtaja

Oheismateriaali

- 1 Maunun_koulun_raportti_9.pdf
- 2 maksuerätaulukko_ja_laskutus.pdf
- 3 Työmaatiedote_Maunun_koulu_2022_1.pdf

Esityslistan oheismateriaalina ovat Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen kuukausiraportti 9, maksuerätaulukko sekä työmaatiedote. Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 10.2.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen kuukausiraportti 9:n tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi asian tiedoksi.



§ 35

Valtuuston 7.2.2022 pidetyn kokouksen päätösten lainvoimaisuuden toteaminen ja täytäntöönpano

RUS-2022-103

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Laine
sari.laine@rusko.fi
Talous- ja hallintojohtaja

-

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää todeta, että valtuuston 7.2.2022 pitämässä kokouksessa tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lakien ja asetusten vastaisia, joten päätökset ovat täytäntöönpanokelpoisia.

1. Ruskon kokoomuksen aloite koskien tietoliikenneyhteyksien parantamista Ruskon kunnassa kunnanhallitus päättää lähettää keskushallinnon valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 36

Hallintokuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta - Kokous 13.1.2022
- Rakennus- ja ympäristölautakunta - Kokous 20.1.2022
- Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta - Kokous 26.1.2022
- Hyvinvointilautakunta - Kokous 8.2.2022
- Tekninen lautakunta - Kokous 10.2.2022

Pöytäkirjat ovat nähtävillä kunnanvirastossa sekä kunnan verkkosivuilla <https://rusko.cloudnc.fi/>

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi sekä ettei mainittuja päätöksiä siirretä kunnanhallituksen tutkittaviksi, mikäli niitä ei ole ennen tämän pykälän käsittelyä siirretty.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 37

Viranhaltijapäätökset

Kuntal 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Kunnanjohtaja:

Talous:

§ 1 Saamisten poistaminen kirjanpidosta 31.12.2021 ja luottotappioksi kirjaaminen, 3.2.2022.

Talous- ja hallintojohtaja:

Henkilöstö:

§ 1 Vahvikkeellisten suojalasienv hankinta /maksusitoumus, 14.2.2022.

Kunnanjohtaja

Talous:

§ 1 Saamisten poistaminen kirjanpidosta 31.12.2021 ja luottotappioksi kirjaaminen, 03.02.2022

Talous- ja hallintojohtaja

Henkilöstö:

§ 1 Vahvikkeellisten suojalasienv hankinta /maksusitoumus, 14.02.2022

Ehdotus



Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan sekä talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 28.12.2021. - 16.2.2022 tietoon saatetuiksi. Samalla kunnanhallitus toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Kunnanhallitus päättää ehdotuksen mukaan.



§ 38

Ilmoitus- ja muut asiat

Päätös

Kunnanjohtaja kertoi hyvinvointijohtaja Mikko Hulkkosen tulleen valituksi hyvinvointialueen valmisteluorganisaation hankkeeseen 4/ yhdyspinnat/ työkyvykkyudet ja resurssit projektipäälliköksi. Hänen työaikansa on 40 prosenttia aiemman 30 prosentin mukaan ajalle 1.2.-31.12.2022.

Tekninen johtaja kertoi Ruskon pääkirjaston sisäilmaongelman tämän hetken tilanteesta. Kunta on reklamoinut asiasta ja tällä hetkellä taloyhtiö selvittää, miten asiassa edetään.



Hallintovalitus

§28, §29, §32, §33

Hallintovalitus

Hallintovalitus

Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen hallintovalituksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**).

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusajankäytön ja valituksen perille toimittaminen

Valitus tehdään hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusajankäyttö jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hallintovalituksen voi tehdä ainoastaan laillisuusperusteella. Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, asuinpaikka, postiosoite ja puhelinnumero, johon valittajalle voidaan toimittaa asiaa koskevat ilmoitukset
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmä on valittajan tai kirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan asuinpaikka.

Valituskirjelmään on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon valittamalla haetaan muutosta, selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus

- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihe 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruskon kunnanvirastosta.

- käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko
- puhelinvaihde 02 4393 511
- sähköposti rusko@rusko.fi



Muutoksenhakukielto

§26, §27, §30, §31, §34, §35, §36, §37, §38

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.